**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИИ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕВСКИЙ РАЙОН**

 **ПУШКИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

« 03» июля 2023г с. Пушкино № 65

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Пушкинского сельского Совета народных депутатов и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Пушкинского сельского поселения, Пушкинский сельский Совет народных депутатов

 **Решил**:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Пушкинского сельского Совета народных депутатов и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Пушкинского сельского Совета народных депутатов и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования(обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Севского района на странице Пушкинского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Пушкинского сельского поселения О.А.Левченко.

Приложение № 1 к решению Пушкинского

сельского Совета 03.07.2023 г. № 65

# Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Пушкинского сельского Совета народных депутатов урегулированию конфликта интересов

**(далее – Положение)**

* 1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Пушкинского сельского Совета народных депутатов Севского района Брянской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в Пушкинском сельском Совете народных депутатов (далее – сельский Совет) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением.
	3. Основной задачей комиссии является содействие сельскому Совету:

а) в обеспечении соблюдения депутатами Совета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в сельском Совете мер по предупреждению коррупционных правонарушений.

* 1. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении депутатов сельского Совета.
	2. Комиссия образуется решением сельского Совета. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

* 1. В состав комиссии входят:

а) депутаты сельского Совета;

б) представители общественности (по согласованию);

в) представители Комитета по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Тамбовской области (по согласованию).

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

* 1. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседании комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
	2. Основанием для проведения заседания комиссии являются:
1. представление о несоблюдении депутатом сельского Совета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
2. уведомление депутата сельского Совета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению к настоящему Положению.
	1. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
	2. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии организует ознакомление депутата сельского Совета, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в сельский Совет и с результатами ее проверки.
	3. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии депутата сельского Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований к урегулированию конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии депутат сельского Совета указывает в уведомлении, представляемом в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 настоящего Положения.
	4. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие депутата сельского Совета в случае:

а) если в уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Положения, не содержится указание о намерении депутата сельского Совета лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если депутат сельского Совета намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

* 1. На заседании комиссии заслушиваются пояснения депутата сельского Совета и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.
	2. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.
	3. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении депутатом сельского Совета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что депутат сельского Совета соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов и признать, что при исполнении депутатом сельского Совета должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) установить, что депутат сельского Совета не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов и признать, что при исполнении депутатом сельского Совета должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе сельсовета указать депутату сельского Совета на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, принять меры или обеспечить принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, применить к депутату сельского Совета конкретную меру ответственности.

* 1. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов, решений сельского Совета, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение главе сельсовета.
	2. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 15 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.
	3. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.
	4. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата сельского Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к депутату сельского Совета претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений депутата сельского Совета и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в сельский Совет;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

* 1. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии, и с которым должен быть ознакомлен депутат сельского Совета, в отношении которого комиссией рассматривался вопрос.
	2. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе сельсовета, полностью или в виде выписок из него – депутату сельского Совета, в отношении которого комиссией рассматривался вопрос, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.
	3. Глава сельсовета обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к депутату сельского Совета мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава сельсовета в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы сельсовета оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.
	4. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него в отношении депутата сельского Совета, по которому рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, хранится в комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.
	5. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представленными для рассмотрения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

Приложение № 1 к Положению

В Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Пушкинского сельского Совета народных депутатов

и урегулированию конфликта интересов от

(Ф.И.О.)

( контактный телефон)

# УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности**

**при осуществлении полномочий депутатом сельского Совета, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности и осуществлении полномочий депутатом сельского Совета, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

комиссии сельского Совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами и соблюдением данными лицами запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » 20 года

(подпись лица, направляющего (расшифровка подписи) уведомление)

Приложение № 2 к решению Пушкинского

сельского Совета 03.07.2023 г. № 65

# Состав

комиссии по урегулированию конфликта интересов депутатов

Пушкинского сельского Совета народных депутатов Севского района Брянской области

Драгунов И.В. - депутат сельского Совета, председатель комиссии

Гаранина Н.Н.

- депутат сельского Совета, заместитель председателя комиссии

Шведова Н.А. - депутат сельского Совета поселения, секретарь комиссии

Члены

комиссии:

Журина М.Ф. - менеджер Марицкого сельского клуба ( по согласованию)

1 человек - представитель Комитета по профилактике коррупционных и иных правонарушений

администрации Брянской области\*( по согласованию)